



Број предмета: 06-42/23
Број акта: 06-297-1/23
Датум: 11.04.2023. године

На основу члана 24 Закона о планирању, пројектовању и развоју Брчко дистрикта БиХ (Службени гласник Брчко дистрикта БиХ, бројеви: 12/19, 23/19, 34/19, 24/20, 03/21 и 21/22), члана 27 Статута Завода за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ, (број: 11-11/20 од 06.05.2020. године и број предмета: 11-11/20, број акта: 01-321/22 од 31.03.2022. године), а у вези са чланом 12 Правилника о запошљавању Завода за планирање, пројектовање и развој (број: 11-14/20, 11-200/21 и 11-373/22) и Одлуком о расписивању јавног конкурса за пријем у радни однос, број предмета: 06-42/23, број акта: 06-297/23 од 11.04.2023.године, директор Завода расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС за пријем у радни однос

I. НА НЕОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ

СЕКТОР ЗА ИЗРАДУ ИНВЕСТИЦИОНО-ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, НАДЗОР И КООРДИНАЦИЈУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

1. Стручни савјетник - Пројектант грађевинске фазе – нискоградња

(1) Опис послова: израда пројектне документације прописане Законом, израда појединачног и збирног извјештаја ревизије, вршење надзора над грађењем, одговорност за стручно и економично управљање имовином и средствима за рад Завода, послови усаглашавања пројектних фаза, одговорност за квалитетну и правовремену израду фазе пројектне документације, учествује у изради стручних студија, елабората давању стручних мишљења и других докумената из надлежности Завода, спроводи мјере заштите и сигурности за вријеме обављања послова, учествује у раду на пословима и задацима своје струке из дјелатности Сектора самостално или уз упутства непосредно претпостављеног, запосленик је дужан обављати послове и радне задатке у складу с правилницима, пословницима, упутствима и процедурама и другим актима одобреним од стране директора Завода, обавља и друге послове из дјелокруга рада Завода, по налогу непосредног руководиоца и директора Завода.

(2) Услови за вршење послова: стечена диплома високог образовања, у трајању најмање четири године, односно висока стручна спрема (ВСС), VII степен, минимално 240 ECTS студијских бодова, дипломирани инжењер грађевине, смјер нискоградња или путеви и жељезнице или саобраћајни или општи смјер, положен стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци на истим или сличним пословима након стицања дипломе, посједовање лиценци Брчко дистрикта БиХ - лиценца за израду техничке документације, шифра лиценце ЛБД – Б4, лиценца за ревизију техничке документације, шифра лиценце ЛБД – Е4, лиценца за надзор над извођењем радова, шифра лиценце ЛБД- ДЗ, познавање рада на

рачунару (MS Office, Auto CAD, неки од програма за тродимензионални приказ објеката), познавање енглеског језика, положен возачки испит Б категорије.

(3) Врста дјелатности: Послови основне дјелатности.

(4) Назив групе послова: Оперативно-технички послови.

(5) Сложеност послова: Сложенији послови.

(6) Платни разред: IX1.

(7) Коефицијент: 3,62

(8) Број извршилаца: 1 (један).

2. Стручни савјетник - Пројектант грађевинске фазе – хидротехника

(1) Опис послова: израда пројектне документације прописане Законом, израда појединачног и збирног извјештаја ревизије, вршење надзора над грађењем, одговорност за стручно и економично управљање имовином и средствима за рад Завода, послови усаглашавања пројектних фаза, одговорност за квалитетну и правовремену израду фазе пројектне документације, учествује у изради стручних студија, елабората давању стручних мишљења и других докумената из надлежности Завода, спроводи мјере заштите и сигурности за вријеме обављања послова учествује у раду на пословима и задацима своје струке из дјелатности Сектора самостално или уз упутства непосредно претпостављеног, запослени је дужан обављати послове и радне задатке у складу с правилницима, пословницима, упутствима и процедурама и другим актима одобреним од стране директора Завода, обавља и друге послове из дјелокруга рада Завода, по налогу непосредног руководиоца и директора Завода.

(2) Услови за вршење послова: стечена диплома високог образовања у трајању најмање четири године, односно висока стручна спрема (ВСС), VII степен, минимално 240 ECTS студијских бодова, дипломирани инжењер грађевине, смјер хидротехника, хидротехничко-конструктивни или општи, положен стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци на истим или сличним пословима након стицања дипломе, посједовање лиценци Брчко дистрикта БиХ – лиценца за израду техничке документације, шифра лиценце ЛБД – Б5, лиценца за ревизију техничке документације, шифра лиценце ЛБД – Е5, лиценца за надзор над извођењем радова, шифра лиценце ЛБД – Д4, познавање рада на рачунару (Microsoft Office, AUTO CAD, неки од програма за тродимензионални приказ објеката), познавање енглеског језика, положен возачки испит Б категорије.

(3) Врста дјелатности: Послови основне дјелатности.

(4) Назив групе послова: Оперативно-технички послови.

(5) Сложеност послова: Сложенији послови.

(6) Платни разред: IX1.

(7) Коефицијент: 3,62

(8) Број извршилаца: 1 (један).

3. Стручни савјетник- Пројектант противпожарне и заштите на раду

(1) Опис послова: израда пројеката противпожарне заштите, еколошке заштите и заштите на раду, вршење надзора над грађењем, одговорност за стручно и економично управљање имовином и средствима за рад Завода, послови усаглашавања пројектних фаза, одговорност за квалитетну и правовремену израду фазе пројектне документације, спроводи мјере заштите и сигурности за вријеме обављања послова, запослени је дужан обављати послове и радне задатке у складу с правилницима, пословницима, упутствима, процедурама и другим актима одобреним од стране директора Завода, обавља и друге послове из дјелокруга рада Завода, по налогу непосредног руководиоца, замјеника директора и директора Завода.

(2) Услови за вршење послова: стечена диплома високог образовања, у трајању најмање четири године, односно висока стручна спрема (ВСС), минимално 240 ECTS студијских бодова, VII степен стручне спреме из области заштите од пожара, најмање пет година радног искуства у струци, положен стручни испит за пројектовање из области заштите од пожара или VII степен стручне спреме из области грађевинске, архитектонске, технолошке, сигурносне, заштите на раду, машинске, електро и друге техничке струке, најмање седам година радног искуства у струци, положен стручни испит за пројектовање из области заштите од пожара, посједовања лиценци Брчко дистрикта БиХ -лиценца за израду техничке документације, шифра лиценце ЛБД – Б16, лиценца за ревизију техничке документације, шифра лиценце ЛБД-Е16, познавање рада на рачунару (Microsoft Office, AUTO CAD), познавање енглеског језика, положен возачки испит Б категорије.

(3) Врста дјелатности: Послови основне дјелатности.

(4) Назив групе послова: Оперативно-технички послови.

(5) Сложеност послова: Сложенији послови.

(6) Платни разред: IX1.

(7) Коефицијент: 3,62

(8) Број извршилаца: 1 (један).

4. Стручни сарадник за израду пројектне документације

(1) Опис послова: припрема и израда техничких и аналитичких података за израду фаза пројектне документације, припрема података за израду одговарајућих елабората, стручних студија, програма и других докумената из области рада Сектора, израда одговарајућих стручних подлога, графичких и других прилога за фазе пројектне документације, уз консултације и према потребама одговорног пројектанта, рад на форматирању и техничком опремању пројектне документације, праћење и проучавање стања у стручној области, примјени законских и других прописа из области рада. Запослени је дужан обављати послове и радне задатке у складу с важећим законима, прописима донесеним на основу закона, техничким нормама и правилима струке, као и с правилницима, пословницима, упутствима, процедурама и другим актима одобреним од стране директора Завода. Све послове и задатке радног мјеста, као и друге послове из дјелокруга рада Завода запослени обавља по налогу главног инжењера-пројектанта, шефа Сектора и директора Завода. За обављање послова и

- задатака радног мјеста потребан је висок степен стручности, одговорности и независности у раду.

(2) Услови за вршење послова: стечена диплома високог образовања у трајању најмање четири године, односно висока стручна спрема VII степен, коефицијент образовања минимално 240 ECTS студијских бодова, стечено звање дипломирани инжењер архитектуре, најмање једна година радног искуства у струци након стицања наведене високе стручне спреме на истим или сличним пословима, познавање рада на рачунару (Microsoft Office, Auto CAD и неки од програма за тродимензионални приказ објеката), знање енглеског језика, положен возачки испит Б категорије.

(3) Врста дјелатности: основна дјелатност.

(4) Назив групе послова: стручно-оперативни послови.

(5) Сложеност послова: мање сложени послови.

(6) Платни разред: VIII4.

(7) Коефицијент: 3,12

(8) Број извршилаца: 1 (један).

СЕКТОР ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

5. Стручни сарадник за израду просторно планске документације

(1) Опис послова: запослени чија дужност подразумијева висок степен стручности, одговорности и независности у обављању послова одређене области рада у оквиру Сектора у којем се налази и обавља сложеније послове из надлежности Сектора, ради у тимовима или самостално у аналитичкој обради планских података и докумената, ради у тимовима у процесу израде планске документације, прати проучава стање и појаве у области просторног планирања на основу прикупљања података или података које достављају други органи и обрађује исте с приједлогом мјера за рјешавање утврђених проблема, прикупља и анализира податке о природним условима и ресурсима простора, учествује у планирању социјалног развоја, даје приједлоге и смјернице за ревитализацију сеоских насеља, учествује у планирању урбане и руралне обнове на простору Дистрикта, прикупља и анализира податке о демографској структури планираног простора, прикупља податке о постојећим инфраструктурним системима на простору Дистрикта нужним за планирање простора, прикупља и анализира податке из планских докумената вишег реда као и планских докумената околних регија због учинковитијег планирања и прилагођавања регионалном развоју, врши стручна истраживања у области просторног планирања Сектора, води евиденцију анализираних локација као и планске документације, учествује у изради планова и програма из надлежности Сектора, помаже у праћењу и проучавању стања у области развојних планова у Дистрикту, учествује у изради анализа, елабората, студија и програма из области просторног уређења. Запослени је дужан обављати послове и радне задатке у складу са правилницима, пословницима, упуштвима и процедурама и другим актима одобреним од стране директора Завода, обавља и друге послове из дјелокруга рада Завода, по налогу непосредног руководиоца и директора Завода.

(2) Услови за вршење послова: стечена диплома високог образовања у трајању најмање четири године, односно висока стручна спрема VII степен, коефицијент образовања минимално 240 ECTS студијских бодова, стечено звање дипломирани просторни планер,

- најмање једна година радног искуства у струци након стицања наведене високе стручне спреме на истим или сличним пословима, познавање рада на рачунару (WORD, EXCEL, AUTO CAD), знање енглеског језика, положен возачки испит Б категорије.

(3) Врста дјелатности: основна дјелатност.

(4) Назив групе послова: стручно-оперативни послови.

(5) Сложеност послова: мање сложенији послови.

(6) Платни разред: VIII4.

(7) Коефицијент: 3,12

(8) Број извршилаца: 1 (један).

Право пријаве на Конкурс имају кандидати који поред наведених квалификација за радно мјесто морају испуњавати следеће опште услове за заснивање радног односа: да су држављани БиХ, да су пунољетни, да су здравствено способни за вршење послова испражњеног радног мјеста, да се против њих не води кривични поступак за сва кривична дјела, изузев за кривична дјела против сигурности јавног саобраћаја, да се на њих не односи члан IX. став 1 Устава БиХ, да им у посљедње 3 (три) године (почевши од дана објављивања Конкурса) није престао радни однос због правоснажно изречене дисциплинске мјере.

Потписана пријава на Јавни конкурс доставља се лично у зграду Завода за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ, а поштом пријаве треба слати на адресу: Завод за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ, Лучка б. б, 76 100 Брчко дистрикт БиХ.

Кандидати који су заинтересовани за пријем у радни однос по расписаном Јавном конкурс дужни су поднијети пријаву у прописаном року, а материјално и кривично су одговорни за тачност података наведених у пријави.

Неблаговремене и неодговарајуће пријаве Комисија за запошљавање неће разматрати.

Неблаговремена пријава означава пријаву која није достављена у утврђеном року.

Неодговарајућа пријава означава пријаву из које се утврди да кандидат не испуњава тражене опште и посебне услове.

Конкурс је отворен четрнаест (14) дана од дана објављивања на веб-страници Завода за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ и траје до 25.04.2023. године
Пријава на Јавни конкурс се врши преко формулара "Пријава на јавни конкурс за радно мјесто у Заводу за планирање, пројектовање и развој Брчко дистрикта БиХ", који се могу преузети на адреси Завода ул. Лучка б. б., сваким радним даном од 7.30 до 15.30 часова или на веб-страници Завода, www.zavod.ba.

Попуњене и потписане пријаве слати на адресу: Улица Лучка б. б., БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ или доставити лично на наведену адресу, најкасније до 25.04.2023. године до 15.30 часова.

НАПОМЕНА: Одабрани кандидати с којим ће се обављати тестирање / интервју, о датуму, мјесту и термину тестирања / интервјуа ИСКЉУЧИВО СЕ ИНФОРМИШУ ПРЕКО СЛУЖБЕНЕ ИНТЕРНЕТСКЕ СТРАНИЦЕ ЗАВОДА (www.zavod.ba).

За дипломе које су стечене у иностранству након 6. 4. 1992. године потребна је нострификација.

Потписана пријава која се подноси вриједи само за наведени Конкурс.

Након обавјештења о избору кандидата, у року од пет дана, изабрани кандидати достављају документе којим доказују тачност података којим се потврђује испуњавање општих услова и квалификација за радно мјесто.

Посебни услови из конкурса морају бити испуњени најкасније на дан затварања конкурса, односно до 25.04.2023.године.

Директор

Исмет Дедеић, дипл. инж. саобр.

